



OFFRE D'EMPLOI CLUB D'ATHLÉTISME DE QUÉBEC

Poste : Coordonnateur / coordonnatrice de compétitions

Type de poste : temps partiel, 1 an renouvelable

Descriptif : Fondé en 2004, le Club d'athlétisme de Québec a pour mission de permettre la pratique de l'athlétisme récréatif comme compétitif dans la grande région de Québec. Pour cela, il organise annuellement plusieurs compétitions ouvertes à tous les jeunes (primaire et secondaire).

Tâches, fonctions et responsabilités : Sous l'autorité du Conseil d'administration, la personne en charge de la coordination des compétitions s'occupe de la :

Préparation annuelle des compétitions (6 événements de septembre à juillet)

- Calendrier annuel

- Choix des épreuves

- Production des récompenses

Gestion des finances :

- Établissement du budget annuel des compétitions

- Négociation et suivi des commandites

Gestion de la formation des officiels

Gestion des compétitions

- Relations avec les partenaires (AQ, RSEQ)

- Réservations et aménagement des locaux

- Promotion de la compétition

- Recrutement et gestion des ressources humaines

- Supervision des inscriptions, du secrétariat et des résultats

- Supervision de la compétition le jour même

- Suivi des finances

- Écriture d'un court rapport pour le Conseil d'administration

Profil recherché :

Le ou la candidat.e doit être débrouillard.e, avoir de l'initiative et être créatif.

Il ou elle a d'excellentes aptitudes en communication, le sens de l'organisation, des responsabilités et du leadership.

Il ou elle est capable de travailler en collaboration avec d'autres personnes.

Excellente maîtrise du français parlé et écrit.

Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel) et capacité d'en utiliser de nouveaux (logiciel de gestion des compétitions, logiciel de gestion du site web).

Capacité de gérer les réseaux sociaux (Facebook, Instagram).

Connaissance du milieu de l'athlétisme ou du sport est un atout.

Conditions de travail :

Paiement à forfait : un montant payable après chaque compétition ; total annuel de 1 500 \$ pour 150 heures de travail environ.

Télétravail pour la préparation des compétitions, présence sur place le jour même.

Les personnes intéressées à poser leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à monsieur Christophe Caritey, président du Club d'athlétisme de Québec, au plus tard le dimanche 2 juin 2024 à l'adresse électronique ccaritey@bell.net.

Seules les candidatures retenues seront contactées.